

مؤسسة  
عسيب  
للأعمال الإنسانية



رؤية VISION  
2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

# السياسات العامة سياسة إدارة المتطوعين

المركز الوطني لتنمية  
القطاع غير الربحي  
National Center for  
Non-Profit Sector



منطقة الجوف، مدينة سكاكا، حي أحد، برج المويشير

0146259000

[www.asseb.org.sa](http://www.asseb.org.sa)



# بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

## الفهرس ➤

الصفحة	الفهرس
2	مقدمة
2	النطاق
2	أنواع التطوع
2	أساليب التطوع
2	حقوق المتطوع
3	واجبات المتطوع
3	المسؤوليات





## سياسة إدارة المتطوعين

### مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة المؤسسة بالمتطوعين بها وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

### النطاق

إن إدارة المؤسسة تحدد ذلك.

### أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
  - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
  - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

### أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين المؤسسة والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين المؤسسة والمتطوع.

➤ تلتزم المؤسسة وكل ما يتبعها على حدة ب:

### حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف المؤسسة.
- إطلاع بطريقتة مهنية وواضحة على مناخ المؤسسة وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفعالية.





- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر تذاكر سفر أو مصروفات نثرية أو مكافأة يقررها مجلس أمناء المؤسسة.

#### واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها المؤسسة.
- المحافظة على سرية المعلومات في المؤسسة، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد المؤسسة.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في المؤسسة.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

#### المسؤوليات:

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة المؤسسة وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها. ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

\*تم اعتماد (سياسة إدارة المتطوعين) في اجتماع مجلس الأمناء رقم (6) في دورته الأولى المنعقد يوم الثلاثاء 16/04/1442هـ، الموافق 01-12-2020م.

اللهم صلّ وسلّم على نبيّنا محمد

